

Verbale del Consiglio di Amministrazione della
FONDAZIONE RAVENNA MANIFESTAZIONI
del 5 ottobre 2022 (n. 148)

Il giorno 5 ottobre 2022, alle ore 9.00, presso la Residenza Municipale di piazza del Popolo n. 1 a Ravenna, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Ravenna Manifestazioni, per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- 1) **Nomina del Sovrintendente, poteri attribuiti, natura del rapporto e determinazione del suo compenso;**
- 2) **Poteri in merito all'operatività bancaria della Fondazione;**
- 3) **Lavori di rifacimento della copertura del magazzino di Fornace Zarattini;**
- 4) **Mandato al Presidente per la convocazione dell'Assemblea degli Aderenti;**
- 5) **Varie ed eventuali.**

Assume la Presidenza della seduta il Presidente Michele de Pascale, il quale rileva la presenza degli altri consiglieri sigg. Livia Zaccagnini, Chiara Marzucchi e Marcello Bacchini, mentre è assente giustificato il Consigliere Ernesto Giuseppe Alfieri, e del Collegio Sindacale in persona di Giovanni Nonni (Presidente) e Alessandra Baroni, assente giustificato il sindaco Angelo Lo Rizzo, nonché gli invitati sigg. Antonio De Rosa (Sovrintendente), Marcello Natali (Segretario Generale) e Roberto Cimatti (Responsabile Amministrativo), accompagnato dal collega di studio Lorenzo Cimatti. Partecipa alla riunione, quale invitata, Chiara Francesconi per conto dell'Associazione Amici del Ravenna Festival e del Teatro Alighieri.

Il Presidente fa quindi constatare che la riunione è validamente costituita per discutere e deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno e dichiara aperta la seduta, chiamando a verbalizzare il Segretario Generale della Fondazione Marcello Natali.

Si passa quindi ad esaminare gli argomenti posti all'ordine del giorno, non prima che il Presidente abbia salutato cordialmente il nuovo Consigliere Marcello Bacchini che per la prima volta partecipa ai lavori del Consiglio di Amministrazione, con l'augurio di buon lavoro in seno all'organo amministrativo.

1) NOMINA DEL SOVRINTENDENTE, POTERI ATTRIBUITI, NATURA DEL RAPPORTO E DETERMINAZIONE DEL SUO COMPENSO

Il Presidente **Michele de Pascale** ricorda che a seguito del rinnovo del Consiglio di Amministrazione avvenuto ad opera dell'Assemblea degli aderenti lo scorso mese di luglio, deve essere valutata la posizione del Sovrintendente della Fondazione, in quanto tale carica – nella nomina e nella revoca – è di competenza

del Consiglio di Amministrazione, ai sensi dell'articolo articolo 14, lettera d) dello Statuto.

Il Sovrintendente De Rosa lascia la riunione.

La proposta del Presidente de Pascale è di confermare nella posizione di Sovrintendente Antonio De Rosa, che ricopre tale incarico dal dicembre 2005, e ad oggi dalla precedente conferma del 2018, mantenendo le condizioni della sua collaborazione, ivi comprendendo le deleghe operative e le pattuizioni economiche finora maturate

Tale proposta è frutto della valutazione estremamente positiva dell'attività di Antonio De Rosa nella carica in esame: egli è persona di provate capacità che negli anni ha dato buona prova al vertice della struttura della Fondazione ottenendo i risultati attesi dal Consiglio unitamente al riconoscimento ed al rispetto del personale dipendente e dei professionisti che collaborano con l'istituzione, dell'intero precedente Consiglio di Amministrazione, ed anche della Presidente del Ravenna Festival Cristina Mazzavillani Muti: soggetti tutti che ne hanno conosciuto ed apprezzato le doti manageriali, organizzative e personali.

Il Segretario Generale **Marcello Natali** ricorda quindi al Consiglio che la figura del Sovrintendente è stata oggetto, con la revisione statutaria del dicembre 2017, di esplicita previsione statutaria con l'inserimento di uno specifico riferimento con il nuovo articolo 16. In tale articolo è previsto che al Sovrintendente siano attribuiti tutti i compiti e le competenze gestionali dell'ente.

Al Sovrintendente devono quindi, prosegue il Segretario Generale, essere affidate deleghe gestionali per lo svolgimento delle sue funzioni. Egli espone al Consiglio le deleghe ed i poteri che erano stati attribuiti al Sovrintendente durante il mandato del precedente organo amministrativo, nella riunione del 18 aprile 2018, e dei quali copia viene consegnata ai Consiglieri per loro miglior focalizzazione.

Dopo l'esposizione del Segretario Generale, il Presidente **Michele de Pascale** propone che i compiti, le deleghe e le competenze gestionali al Sovrintendente siano mantenute inalterate rispetto a quelle già attribuite nel giugno 2012 e successivamente confermate nel 2018 e da allora esercitate, con la sola aggiunta della delega per la sottoscrizione delle diverse domande ed istanze di contribuzione che vengono presentate dalla Fondazione ai diversi enti sovventori, come il MIC per le contribuzioni ex Legge 800/1967, la Regione Emilia-Romagna, le istanze di liquidazione degli altri contributi assegnati a norma di legge (es. Legge 238/2012), ed altri statali e non, ivi comprendendo anche – se necessarie e richieste dagli enti erogatori – le richieste di liquidazione con rendicontazione delle attività svolte.

Sembra questa una aggiunta in linea con l'attribuzione di deleghe operative per la gestione ordinaria dell'ente, visto che le contribuzioni dei detti enti rientrano nei proventi ordinari di funzionamento e che una delega legata alla rendicontazione delle contribuzioni, ove richieste dagli enti erogatori, era già stata assunta nel precedente mandato, nel maggio 2020.

Per completare il quadro di riferimento il Segretario Generale **Marcello Natali** specifica che Antonio De Rosa è dipendente a tempo indeterminato della Fondazione, incaricato inizialmente della responsabilità della gestione del Teatro Alighieri (a seguito dell'inizio della convenzione di gestione dal Comune, dal 1998), poi anche della Direzione bilancio e personale ed infine, dal 2005, ricopre la carica di Sovrintendente con una retribuzione lorda – al momento della presente riunione – di € 109.813,48 (€ 7.843,82 x 14 mensilità), oltre agli oneri e costi riflessi, con adeguamento basato sulla variazione rilevata dall'Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) per le annualità successive di incarico.

Al termine di una breve discussione il Presidente Michele de Pascale pone in votazione la proposta ed il Consiglio all'unanimità

DELIBERA

- di confermare nella carica di Sovrintendente il dott. Antonio De Rosa, nato a [redacted] e residente a Ravenna in [redacted] codice fiscale [redacted]
- di delegare al menzionato Sovrintendente i seguenti poteri, che potrà esercitare avvalendosi della struttura operativa della Fondazione, che da lui dipende :
 1. Presentare al Consiglio di Amministrazione gli elementi necessari alla predisposizione del Bilancio d'esercizio e del Bilancio preventivo, nonché, di concerto con la Direzione Artistica ed il suo Presidente, i programmi di attività artistica da sottoporre alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
 2. Dirigere e coordinare in autonomia, nel quadro dei programmi di attività artistiche approvati e con il vincolo di bilancio, l'attività di produzione artistica e di gestione degli spazi teatrali della Fondazione, con le attività connesse e strumentali, sottoscrivendo in nome della Fondazione i relativi contratti;
 3. Stipulare, nell'ambito dei programmi di attività artistica approvati con il Bilancio preventivo dal Consiglio di Amministrazione e con il vincolo di bilancio e di copertura economico-finanziaria, contratti nell'ambito dell'ordinaria amministrazione, quali ad esempio contratti di scrittura artistica, di produzione e coproduzione, di pubblicità, di fornitura e di appalto, di consulenza, di rappresentanza e di agenzia, di spedizione, di trasporto, etc.;
 4. Assumere e licenziare personale dipendente aggiunto, a tempo determinato, per esigenze di programmazione produttiva nonché l'adozione di tutte le relative disposizioni riguardanti lo stato giuridico, economico, la disciplina, la cessazione del rapporto di lavoro;
 5. Tenere, assumendosene la responsabilità, i libri e le scritture contabili della Fondazione;



6. Proporre al Consiglio di Amministrazione la nomina e la revoca dei componenti della Direzione Artistica, individuandoli tra i musicisti o tra i musicologi di comprovata esperienza e competenza teatrale;
 7. Valutare, trattare e perfezionare contratti pubblicitari, di sponsorizzazione e simili con terzi a favore della Fondazione, sia legati al "Ravenna Festival" sia in relazione allo svolgimento generale delle attività della Fondazione;
 8. Valutare, trattare e perfezionare con enti radiotelevisivi, nazionali e non, la cessione di diritti per la messa in onda televisiva e/o radiofonica, in diretta e/o in differita, totale e/o parziale, di spettacoli prodotti o comunque inseriti nei programmi di attività della Fondazione, ivi comprendendo la concessione dei diritti economici spettanti agli artisti per l'ottenimento delle necessarie autorizzazioni liberatorie per l'utilizzo della loro immagine;
 9. Attribuire compiti non direttamente onerosi per la Fondazione, con ciò intendendo incarichi di servizio che prevedono un corrispettivo percentuale su benefici economici procurati alla Fondazione come, ad esempio, l'affidamento a terzi di incarichi di ricerca di sponsor e finanziatori in genere;
 10. Valutare e perfezionare contratti per l'attribuzione di incarichi occasionali a personale e/o professionisti;
 11. Procedere all'effettuazione di acquisti e spese per importi non superiori ad € 15.000,00 per beni strumentali e/o attrezzature e/o motivazioni non precedentemente approvate ed inserite nel bilancio preventivo approvato dal Consiglio di Amministrazione;
 12. Procedere alla sottoscrizione delle istanze di contribuzione da presentare ai diversi enti sovventori: il MIC per le contribuzioni ex Legge 800/1967, la Regione Emilia-Romagna, le istanze di liquidazione degli altri contributi assegnati a norma di legge (es. Legge 238/2012), ed altri statali e non, ivi comprendendo anche – se necessarie e richieste dagli enti erogatori – le richieste di liquidazione con rendicontazione delle attività svolte.
stabilendo che il Sovrintendente dovrà riportare al Consiglio di Amministrazione sintetico rendiconto delle operazioni più significative effettuate in base alle deleghe ricevute alla prima riunione utile;
- di confermare per il Sovrintendente, senza soluzione di continuità e secondo il contratto di lavoro dipendente applicato dalla Fondazione, una retribuzione lorda annua di € 109.813,48 (€ 7.843,82 x 14 mensilità), oltre agli oneri e costi riflessi, con successivo adeguamento basato sulla variazione rilevata dall'Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) per le annuali successive di incarico (variazione dal mese di ottobre).

Oltre a quanto deliberato vi è un altro aspetto della operatività del Sovrintendente appena nominato che va esaminata: relazione in merito al Consiglio il Segretario Generale.



Il Segretario Generale **Marcello Natali** ricorda la partecipazione della Fondazione Ravenna Manifestazioni nella Fondazione Orchestra Giovanile Luigi Cherubini come socio fondatore. Egli ricorda anche che lo statuto della Cherubini prevede che i soci Fondatori prestino servizi per il funzionamento della struttura della stessa.

In merito a ciò il Segretario Generale evidenzia, ripercorrendo a favore dei Consiglieri presenti la genesi della attuale situazione di rapporto con la Cherubini, che subito dopo la costituzione della Cherubini, il suo Consiglio di Amministrazione del 30/03/2005 deliberò, in aderenza all'articolo 3, comma 5, dello Statuto, una suddivisione dei servizi di base ritenuti necessari al funzionamento dell'ente fra i soci fondatori promotori Fondazione Ravenna Manifestazioni e Fondazione Toscanini di Parma. Alla Fondazione di Ravenna furono affidati i servizi legati ad ufficio stampa e relazioni col pubblico mentre a Parma furono delegati i servizi di gestione amministrativa, contabile (oltre a pagamenti, rapporti con banche, etc.) e contrattualistica. Tali servizi venivano prestati a titolo gratuito.

Si osserva peraltro che la menzionata delibera della Cherubini non avrebbe potuto impegnare giuridicamente i due soci fondatori e che sarebbero stati loro a doversi impegnare direttamente, seppur in accordo con la Fondazione. In ogni modo i servizi vennero prestati.

Poi, dall'esercizio 2010 la Fondazione Toscanini chiese ed ottenne di limitare la propria attività di sostegno alla Cherubini alla contrattualistica e le funzioni di amministrative e contabili furono assunte dalla Fondazione Ravenna Manifestazioni. Per ciò, che andava a sbilanciare le ripartizioni fra i soci fondatori promotori, fu riconosciuto un limitato compenso forfetario di € 6.000 su base annua.

Dal 2018 la Fondazione Toscanini dichiarò poi la propria impossibilità a continuare a prestare anche le attività di contrattualistica artistica e, anche in questo caso, la Fondazione di Ravenna ha assunto direttamente l'esecuzione di tale servizio.

Dal 1° gennaio 2018 quindi l'intera gestione della Fondazione Cherubini si appoggia sulla struttura della Fondazione Ravenna Manifestazioni: si consideri anche per ciò che negli ultimi anni l'attività della Cherubini si è molto sviluppata anche in ambiti prima non esplorati e considerati, ad esempio con lo sviluppo della formazione finanziata dalla Regione Emilia Romagna con tutta la correlata attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione.

A ciò si deve aggiungere, continua il Segretario Generale, che la implementata e diversificata attività artistica va anche ad assorbire maggiori ed importanti tempi ed energie nella funzione di Manager dell'orchestra che viene prestata dal Sovrintendente della Fondazione Ravenna Manifestazioni.

La recente fuoriuscita dalla compagine della Cherubini della Fondazione Toscanini, che era socio fondatore, evidenzia peraltro che è rimasta solo la Fondazione Ravenna Manifestazioni a poter prestare servizi alla Cherubini: gli altri soci, le municipalità di Ravenna e Piacenza non hanno infatti la possibilità di intervenire in tal senso.

La summa di tutto ciò evidenzia un importante ed oneroso impegno di risorse, personali e non, del socio Fondazione Ravenna Manifestazioni, per le attivi-

tà della Cherubini, abnormi rispetto alle iniziali ripartizioni fra i soci del 2005. Non è pensabile, e non è nemmeno corretto da un punto di vista strettamente aziendalistico, che la gestione operativa della Cherubini venga garantita praticamente senza oneri da parte di un terzo, seppur socio, che presta servizi importanti e specialistici, quando la stessa Fondazione Cherubini ha importanti finanziamenti che le permetterebbero di remunerare i servizi che essa utilizza e di mantenere un equilibrio di bilancio.

Per questo il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Cherubini, riconoscendo la situazione, ha deliberato nel luglio 2019 di procedere ad un riconoscimento economico delle utilità e dei servizi ad essa prestate dal socio fondatore Ravenna Manifestazioni.

Ciò riguarda, puntualizza il Segretario Generale, sia la gestione contabile ed amministrativa e le scadenze fiscali di base, l'elaborazione dei contratti attivi dell'orchestra con valutazione costi ed oneri di produzione, l'elaborazione dei contratti di assunzione degli orchestrali (tempo determinato) e adempimenti connessi (agibilità, A/1, etc.), nonché la gestione delle pratiche ed adempimenti per progetti e finanziamenti attivi (es. progetto formazione SIFER Regione Emilia Romagna, fondazioni bancarie, Mibact, etc.) e soprattutto, tornando all'argomento trattato al punto in discussione all'ordine del giorno, l'importante funzione di Management dell'Orchestra che viene svolta dal Sovrintendente.

Per questo ultimo servizio la Fondazione Cherubini ha riconosciuto a Ravenna Manifestazioni un corrispettivo annuo di € 26.000,00 oltre IVA, conteggiato per il riconoscimento poi al prestatore, il Sovrintendente, di un compenso aggiuntivo di € 20.000 oltre agli oneri riflessi forfettizzati in € 6.000, per gli scorsi esercizi fino al 2021. Ciò per una sostanziale indifferenza economica per la Fondazione Ravenna Manifestazioni.

A seguito del rinnovo dell'incarico al Sovrintendente, conclude il Segretario Generale, sarebbe necessario rinnovare anche la funzione del Sovrintendente quale General Manager della partecipata Fondazione Orchestra Giovanile Luigi Cherubini, con l'attribuzione della retribuzione aggiuntiva prima indicata in € 20.000,00 lordi per anno che, come ricordato in precedenza, sono assorbiti indirettamente dalla beneficiaria dei servizi e non da Ravenna Manifestazioni

Al termine di una breve discussione il Presidente Michele de Pascale pone in votazione la proposta ed il Consiglio all'unanimità

DELIBERA

di confermare al Sovrintendente dott. Antonio De Rosa l'incarico di General Manager della Fondazione Orchestra Giovanile Luigi Cherubini, che svolgerà ovviamente in collegamento e coordinamento funzionale con il Consiglio di Amministrazione della detta Fondazione, confermando altresì per tale incarico, senza soluzione di continuità, una retribuzione lorda aggiuntiva rispetto a quella legata all'incarico di Sovrintendente di Ravenna Manifestazioni, di € 20.000,00 per anno di incarico.

A questo punto della riunione il Sovrintendente Antonio De Rosa viene invitato a rientrare nella riunione e viene rapidamente informato delle delibere dell'organo amministrativo. Egli ringrazia il Consiglio di Amministrazione per la fiducia nuovamente accordata e accetta gli incarichi attribuiti.

2) POTERI IN MERITO ALL'OPERATIVITA' BANCARIA DELLA FONDAZIONE.

Il Presidente Michele de Pascale cede quindi la parola al Segretario Generale affinché esponga al Consiglio in merito al punto 2 all'ordine del giorno.

Il Segretario Generale Marcello Natali comunica che dopo il rinnovo del Consiglio di Amministrazione e la nomina del Sovrintendente è opportuno rivedere ed adeguare le deleghe per l'operatività sul conti correnti e sul conto di tesoreria della Fondazione sempre utilizzando l'istituto della firma congiunta, già sinora utilizzata per attuare la massima garanzia negli atti finanziari dell'ente, riproponendo l'adozione della forma di delega utilizzata negli ultimi anni, anche deliberando in merito alle nuove funzionalità online utilizzabili sul conto di tesoreria ed alla richiesta di un dispositivo POS.

Dopo breve discussione il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità

DELIBERA

(omissis)

(omissis)

3) LAVORI DI RIFACIMENTO DELLA COPERTURA DEL MAGAZZINO DI FORNACE ZARATTINI.

Il Presidente **Michele de Pascale** cede la parola al Sovrintendente affinché esponga al Consiglio in merito al punto 3 all'ordine del giorno.

Il Sovrintendente **Antonio De Rosa** illustra al Consiglio gli elementi fondanti dell'operazione in esame.

(omissis)

(omissis)

**4) MANDATO AL PRESIDENTE PER LA CONVOCAZIONE
DELL'ASSEMBLEA DEGLI ADERENTI.**

Il Presidente **Michele de Pascale** ricorda che l'ultima assemblea dei soci tenuta lo scorso mese di luglio ha rinnovato il Consiglio ma non ha potuto procedere al rinnovo del Collegio dei Revisori. Non erano infatti state fatte per tempo le necessarie verifiche sui nominativi da proporre, verifiche che sono in corso di completamento da parte del Comune.

Non appena tali verifiche saranno terminate sarà possibile convocare nuovamente l'assemblea degli aderenti per il rinnovo dell'organo di controllo, ed è opportuno conferire mandato fin d'ora al Presidente perché possa operare per ciò, senza dover nuovamente prima convocare il Consiglio di Amministrazione.

Dopo breve discussione il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità

DELIBERA

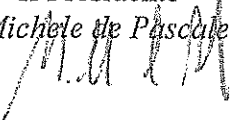
di conferire mandato al Presidente **Michele de Pascale** affinché convochi, appena possibile in funzione della definizione di nominativi per una proposta all'assemblea degli aderenti, l'assemblea degli aderenti stessa con oggetto all'ordine del giorno il rinnovo del Collegio dei Revisori della Fondazione.

5) VARIE ED EVENTUALI.

Il Sovrintendente Antonio De Rosa fornisce alcune informazioni ai Consiglieri riguardo l'esercizio in corso e le attività in svolgimento.

(omissis)

Non essendoci altro su cui discutere e deliberare la riunione viene sciolta alle ore 9.50.

Il Presidente
Michele de Pascale


Il Segretario Generale
Marcello Natali
